

# Bestellschein für ein PraktikantenTicket

## Daten des PraktikantenTicket-Inhabers:

Vor- und Nachname: \_\_\_\_\_

Straße, Haus-Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_  
(für evtl. Rückfragen)

Schule: \_\_\_\_\_

Zeitraum: \_\_\_\_\_

Einstiegshaltestelle: \_\_\_\_\_

Ausstiegshaltestelle: \_\_\_\_\_

Diese Felder werden von der VPH / MobiThek ausgefüllt!!!			
EHST-Nr.	AHST-Nr.	Sach-Bearbeiter	Datum
PS	€	VU	Kd.-Nr.

## Bar- / EC-Karten-Zahlung:

Den vollständig ausgefüllten Bestellschein bitte zusammen mit einer Bescheinigung des Praktikumsbetriebes oder der Schule bei der MobiThek vorlegen.

Gegen Bar- oder EC-Karten-Zahlung ist das PraktikantenTicket direkt erhältlich.



**„fahr mit“ - MobiThek**  
Bahnhofstraße 27  
33102 Paderborn

Öffnungszeiten der MobiThek:  
Mo - Fr.: 07.30 - 18.00 Uhr  
Sa: 10.00 - 14.00 Uhr

## Bezahlung per Lastschriftverfahren:

Den vollständig ausgefüllten Bestellschein bitte zusammen mit einer Bescheinigung des Praktikumsbetriebes oder der Schule mindestens 14 Tage vor Praktikumsbeginn an die VPH senden.

Der Versand der Tickets erfolgt ca. 5 Werktage nach Lastschriftabbuchung



**VPH**  
Rolandsweg 80  
33102 Paderborn

Die VPH ist nur telefonisch unter 0 52 51 / 390 66 14 oder per Fax unter 0 52 51 / 390 66 13 zu erreichen

Hiermit ermächtige ich die Verbundgesellschaft Paderborn/Höxter mbH einmalig den Rechnungsbetrag für das PraktikantenTicket zu Lasten folgenden Kontos einzuziehen:

Name des Kreditinstituts:	
BIC:	IBAN:
Name, Vorname des Kontoinhabers:	
Straße, Hausnummer des Kontoinhabers:	
PLZ, Ort des Kontoinhabers:	
Datum:	Unterschrift des Kontoinhabers:

Für Fragen bzgl. der Fahrpreiserstattungen steht Ihnen das zuständige Schulverwaltungsamt zur Verfügung.

Für Fragen zum Fahrplan steht Ihnen die „fahr mit“ - MobiThek zur Verfügung.

## **Das PraktikantenTicket:**

**Das PraktikantenTicket ist genau auf den Nutzungszeitraum des Praktikums ausgestellt und bietet dem Fahrgast noch flexiblere Nutzungsmöglichkeiten des Ticketangebotes im WestfalenTarif.**

### **Anspruchsberechtigte Personen:**

Zur Benutzung des PraktikantenTickets ist berechtigt, wer in den Tarifbestimmungen des WestfalenTarifs dem unter Punkt 3.2.3.3 genannten Personenkreis (Schüler, Auszubildende, Studierende usw.) angehört.

### **Ausgabe:**

PraktikantenTickets werden auf Bestellung durch den Schulträger bzw. durch den Schüler von der VPH oder MobiThek an den Schulträger bzw. den Schüler ausgegeben.

### **Gestaltung:**

Das PraktikantenTicket wird als Zeitkarte für den entsprechenden Zeitraum ausgegeben.

### **Aufdruck:**

Auf den PraktikantenTickets sind die Orte bzw. Ortsteile des Ein- und Ausstiegs namentlich aufgedruckt.

### **Räumliche Gültigkeit:**

PraktikantenTickets berechtigen zu beliebig vielen Fahrten in den bezeichneten Tarifgebieten sowie etwaiger Zwischengebiete. (Analog zum TagesTicket, 7TageTicket bzw. Schüler/AzubiMonatsTicket).

### **Zeitliche Gültigkeit:**

PraktikantenTickets berechtigen zu Fahrten im bezeichneten Zeitraum an allen Tagen (auch in den Ferien; Analog zum TagesTicket, 7TageTicket bzw. Schüler/AzubiMonatsTicket)

### **Unterbrechung:**

Eine Unterbrechung der Fahrt ist zulässig.

### **Verlust:**

Für verlorene Tickets wird kein Ersatz geleistet. Sie werden wie Bargeld gehandhabt. Bei missbräuchlicher Nutzung wird das Ticket ersatzlos eingezogen.

### **Abrechnung:**

Die Berechnung erfolgt auf Grundlage des bestehenden Ticketangebotes im WestfalenTarif (TagesTicket, 7TageTicket und Schüler/AzubiMonatsTicket). Dabei wird der jeweils günstigste Tarif ermittelt und dementsprechend zusammengestellt.

- Anspruchsberechtigte Personen mit entsprechenden Bescheinigungen erhalten von der VPH gegen Zahlung per Lastschrift oder bei der MobiThek gegen Bar- / EC-Karten-Zahlung das PraktikantenTicket. Die Tickets sowie die ausgestellte Quittung können nach dem Praktikum beim Schulträger eingereicht werden.